

ПРИЛОЖЕНИЕ №1

УТВЕРЖДЕНА

приказом управления образования  
от 14.09.2018г. № 473

**Дорожная карта  
по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации  
по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Унечском районе 2019 году**

**Цель:** осуществить подготовку и проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2019 году, а также к итоговому сочинению (изложению) как условию допуска обучающихся к ГИА-11 в соответствии с требованиями федеральных и региональных нормативных документов, регламентирующих проведение ГИА;

**Задачи на 2018 - 2019 учебный год:**

- обеспечить качественную подготовку выпускников общеобразовательных учреждений района к сдаче государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2019 году;
- подготовить техническое и технологическое обеспечение проведения основного государственного экзамена (далее - ОГЭ), единого государственного экзамена (далее - ЕГЭ) и государственного выпускного экзамена (далее - ГВЭ) в ППЭ района;
- вести целенаправленную информационно - разъяснительную работу по подготовке и проведению ГИА с выпускниками 9-х, 11(12)-х классов;
- осуществлять взаимодействие с администрацией района, различными службами, принимающими участие в подготовке и проведении ГИА;
- организовать работу педагогов - психологов по психологической подготовке выпускников 9-х, 11(12)-х классов и их родителей с целью профилактики негативного отношения к ГИА и формирования осознанного подхода к образованию.

№ п/п	Направления деятельности	Сроки	Ответственные лица
1	2	3	4
<b>I. Анализ проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2018 году</b>			
1	Проведение статистического анализа и подготовка аналитических материалов по ГИА- 9 и ГИА-11 в Унечском районе в 2018 году.	июль - август 2018г.	Методисты РМК по предметам
2	Подготовка материалов по результатам ГИА 2018 года общеобразовательных учреждений района для итоговых мероприятий ( к конференции-совещанию педагогической общественности) с анализом проблем и постановкой задач	август 2018г.	Т.А.Хребтович
3	Проведение анализа результатов работы ОУ по подготовке и проведению ГИА - 9 и ГИА - 11 в 2018 году.	август 2018г.	Руководители МО, методисты РМК
4	Проведение анализа результатов ГИА - 9 и ГИА - 11 ОУ, показавших низкие результаты на ГИА., а также сравнительный анализ результатов ГИА выпускников, получивших аттестат о среднем общем образовании с отличием и медали «За особые успехи в обучении»	август - сентябрь 2018г.	Руководители МО, методисты РМК
5	Проведение анализа планов ОУ подготовки и проведения ГИА по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2019 году.	октябрь 2018г.	Т.А. Хребтович
6	Проведение методического анализа результатов диагностических работ.	по отдельному плану	Методисты РМК
7	Представление итогов проведения ГИА-9 и ГИА-11 с анализом проблем и задачами на 2018/2019 учебный год на совещаниях с руководителями ОУ и их заместителями, учителями-предметниками на районных методических объединениях.	август - ноябрь 2018г.	Руководители МО, Т.А.Хребтович
8	Обработка и свод результатов экзаменов по учебным предметам	май-июнь 2018г.	Т.А.Хребтович, методисты
<b>II. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов</b>			
1	Организация и проведение мониторинговых работ по подготовке обучающихся к ГИА в ОУ.	по плану ОУ	Руководители ОУ
2	Участие в проведении обучающих семинаров, вебинаров (выездных и в дистанционном режиме) для участников ГИА.	по отдельному плану	Бобунова Г.Е.
3	Организация работы с обучающимися и их родителями(законными представителями) по информированию о порядке, сроках проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2019 году	в течение года	Т.А.Хребтович, Г.Е.Бобунова
4	Разработка мер по повышению качества подготовки обучающихся к проведению ГИА в ОУ, имеющих низкие результаты по итогам проведения ГИА в 2018 году. (консультирование, мастер-классы)	в течение года	Т.А.Хребтович,
5			
6	Оказание методической (консультативной) помощи учителям и обучающимся	октябрь 2017г. - май	Методисты РМК,

	при подготовке к сдаче иностранного языка и русского языка в 9-х классах, (устной части), математики и русского языка на двух уровнях в 11-х классах.	2018г.	руководители МО
7	Организация дистанционного обучения (консультации по материалам ЕГЭ для сельских, малокомплектных школ).(по запросам)	в течение учебного года	Бобунова Г.Е.
8	Повышение квалификации педагогов: - участие в семинарах, конференциях, творческих встречах на региональном и муниципальном уровнях.	в течение учебного года	Бобунова Г.Е.
9	Проведение тренировочного тестирования по предметам ЕГЭ и ОГЭ	февраль-апрель 2019г	Т.А. Хребтович
10	Участие ОУ в НИКО, ВПР	в течение учебного года	Т.А. Хребтович ,руководители ОУ
11	Проведение открытых мастер-классов учителей-предметников, активно использующих в своей работе технологию разноуровневого (дифференцированного) обучения, в рамках групповых занятий	в течение учебного года	Бобунова Г.Е., руководители ОУ
12	Организация работы с учителями русского языка и литературы и оказанию методической помощи по подготовке выпускников к итоговому сочинению (изложению).	в течение учебного года	Астапенко Л.В., Бобунова Г.Е.
13	Организация работы по изучению трудностей в подготовке выпускников к ЕГЭ	в течение учебного года	Методисты РМК
14	Проведение тренингов с педагогами и учащимися по заполнению бланков ОГЭ, ЕГЭ, ГВЭ, итогового сочинения (изложения).	октябрь 2018г. - май 2019г.	руководители ОУ
15	Организация дополнительных образовательных услуг для подготовки учащихся к ГИА: - дополнительные занятия; - индивидуальные консультации;	в течение учебного года	руководители ОУ
16	Работа психологической службы (психологическая диагностика, консультации психолога школы, ЦПМСС с выпускниками, их родителями, учителями).	в течение учебного года	Бурмак В.И., руководители ОУ
17	Организация работы по подготовке к ГИА в образовательных учреждениях, показавших низкие результаты ГИА 2018 года	сентябрь 2018 - апрель 2019	Т.А.Хребтович, Г.Е. Бобунова
18	Осуществление межмуниципального взаимодействия по обмену опытом организации и проведения ГИА.	ноябрь 2018г. – апрель 2019г.	Т.А. Хребтович
<b>III. Нормативно-правовое и методическое сопровождение ГИА</b>			
1	Подготовка и обновление методических материалов по проведению информационно-разъяснительной работы с участниками ГИА и лицами, привлекаемыми к проведению ГИА: - рекомендации по оформлению школьных и предметных информационных стендов, сайтов; - рекомендации по проведению классных часов с выпускниками и родительских собраний;	сентябрь 2018г. - май 2019г.	Т.А.Хребтович, Г.Е. Бобунова
2	Распространение памятки для обучающихся по подготовке к:	октябрь-ноябрь 2018	Бобунова Г.Е.,

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- итоговому сочинению (изложению);</li> <li>- экзамену по иностранному языку (раздел «Говорение»);</li> <li>- экзамену по математике на двух уровнях (в форме ЕГЭ, ГВЭ);</li> <li>-экзаменам по учебным предметам по выбору (с учётом новых подходов к структуре и содержанию заданий).</li> </ul>		методисты РМК
3	Издание приказов:		
3.1	Приказ об утверждении «дорожной карты» по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Унечском районе в 2019 году.	сентябрь 2018 г.	УО
3.2	Приказ об утверждении рабочей группы по взаимодействию, координации деятельности при подготовке и проведении ЕГЭ	сентябрь 2018 г.	УО
3.3	Приказ об организации информационно-разъяснительной работы при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования	сентябрь 2018 г.	УО
3.4	Приказ о формировании ,ведении региональных информационных систем обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования Унечского района»	октябрь 2018 г.	УО
3.5	Приказ о разграничении полномочий при организации и проведении итогового сочинения (изложения) на территории Унечского района»	октябрь 2018 г	УО
3.6	Приказ об организации и проведении итогового сочинения (изложения) в 2018-19 учебном году в Унечском районе»	октябрь 2018 г.	УО
3.7	Приказ об утверждении лиц, ответственных за внесение сведений в РИС при подготовке и проведении к ГИА обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования на территории Брянской области в 2019 году	октябрь 2018 г.	УО
3.8	Приказ о разграничении полномочий при организации и проведении государственной итоговой аттестации по программам основного общего и среднего общего образования в Унечском районе в 2018-19 учебном году	декабрь 2018 г.	УО
3.9	Приказы о назначении лиц, ответственных за подготовку (получение), хранение, учет и выдачу контрольно-измерительных материалов ГИА-9, ГИА-11	декабрь 2018 г.	УО
3.10	Приказы об утверждении персонального состава лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 и ГИА-11(руководители ППЭ, организаторы, технические специалисты, экзаменаторы-собеседники, ассистенты )	март-апрель 2019 года	УО

3.11	Приказы об организации и проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования для лиц с ограниченными возможностями здоровья	март 2019 года	УО
3.12	Приказ о проверке готовности пунктов проведения экзамена для проведения ГИА-9, ГИА-11	май 2019 года	УО
3.13	Приказы о проведении государственной итоговой аттестации по общеобразовательным предметам на территории Унечского района (в соответствии с расписанием проведения ГИА)	февраль – сентябрь 2019 года	УО
4	Распространение в ОУ методических рекомендаций и образцов КИМов по предметам ОГЭ и ЕГЭ.	в течение учебного года	Т.А. Хребтович
<b>IV. Финансовое обеспечение ГИА - 9 и ГИА - 11</b>			
1	Подготовка расчёта к смете расходов на 2019 год, выделяемых из муниципальных средств для подготовки и проведения ГИА 2019 года.	декабрь 2018г.	Астаповская З.Г.
2	Подготовка технической базы ППЭ для проведения ГИА: - проведение ГИА по английскому языку, устного собеседования по русскому языку; - печать КИМов;	январь - май 2019г.	Астаповская З.Г.
3	Закупка технических средств и расходных материалов для проведения ГИА в 2019 году(каналы связи, дооборудование ППЭ , средства подавления связи и т.д)	январь - май 2019г.	Астаповская З.Г.
<b>V. Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА</b>			
1	Участие в обучающих семинарах с последующим тестированием для ответственных за организацию проведения ГИА.	февраль-апрель 2019г. (по отдельному плану)	Т.А. Хребтович
2	Подготовка предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА в 2019 году из числа: - выпускников ОУ текущего учебного года; - обучающихся и выпускников СПО; - выпускников прошлых лет; лиц с ОВЗ, инвалидов и детей - инвалидов.	до 1 декабря 2018г.	Т.А. Хребтович
3	Организация заседания рабочей группы по подготовке и проведению ГИА.	ноябрь 2018г. - май 2019г.	Т.А. Хребтович
	Подготовка распорядительных документов по подготовке и проведению ГИА, итогового сочинения (изложения) и итогового собеседования.	в течение учебного года	Т.А. Хребтович
4	Представление в БРЦОИ сведений о кандидатурах в состав государственной экзаменационной комиссии (далее ГЭК).	октябрь-ноябрь 2018г.	Т.А. Хребтович
5	Осуществление взаимодействия с органами прокуратуры, ГБУЗ ЦРБ, МВД, «Ростелеком», водоканалом, ЖКХ, Электросети.	сентябрь 2018г. - июнь 2019г.	Т.А. Хребтович
6			

7	Организация работы по созданию условий в ППЭ для выпускников с ограниченными возможностями здоровья, детей - инвалидов, инвалидов.	февраль-июнь 2019г.	Т.А. Хребтович , Швецова С.В.
8	Осуществление взаимодействия с ДПС по организации безопасной доставки участников ОГЭ, ЕГЭ, ГВЭ в ППЭ.	май-июль 2019г.	Т.А. Хребтович ,
9	Формирование муниципальной базы данных: - руководителей ППЭ; - участников ГИА-9, ГИА-11; - общеобразовательных организаций; - организаторов ППЭ; - учителей-предметников, членов предметной подкомиссии ГЭК (по согласованию с РЦОИ); - членов ГЭК, осуществляющих контроль за проведением экзаменов и доставку ЭМ; - списка ППЭ, мест расположения и распределения между ними обучающихся и выпускников прошлых лет	октябрь 2018г. - май 2019г. (в соответствии с контрольными сроками)	Т.А. Хребтович
10	Организация работы технических специалистов ППЭ.	апрель -май 2019г.	Т.А. Хребтович
11	Формирование РБД участников ЕГЭ, ГВЭ - 2019: - выпускников прошлых лет; - выпускников учреждений НПО, СПО.	ноябрь-декабрь - январь	Т.А. Хребтович
12	Тестирование металлодетекторов в ППЭ за месяц, неделю до ЕГЭ, ГВЭ, за день до экзаменов.	апрель-май 2019г.	Т.А. Хребтович
13	Организация и проведение экспертизы соответствия калькуляторов установленным требованиям.	март, май 2019г.	Т.А. Хребтович
14	Подготовка ППЭ к ОГЭ, ЕГЭ, ГВЭ в соответствии с требованиями.	май 2019г.	Т.А. Хребтович , рук.ППЭ
15	Организация и проведение экзаменов в форме ОГЭ и ЕГЭ для детей с ограниченными возможностями здоровья.	май. - июнь 2019г.	Т.А. Хребтович
16	Проведение анкетирования выпускников 2019 года на предмет выявления мотивов с целью выбора предметов для сдачи экзаменов в форме ЕГЭ.	до 10.01.2019г.	В.И. Бурмак, руководители ОУ
17	Организация мониторинга движения выпускников в районе. Направление в РЦОИ списков выпускников, выбывших из РИС или поступивших в неё.	ежемесячно	Т.А. Хребтович
18	Формирование состава: - руководителей ППЭ; - организаторов, технических специалистов, ассистентов; - членов предметных комиссий.	ноябрь 2018г. - март 2019г.	Т.А. Хребтович
19			
20	Организация транспортного обслуживания при проведении ГИА.	январь - июнь 2019г.	Т.А. Хребтович, Баранова И.М.
21	Проведение совещания с представителями родительских комитетов ОУ	январь – апрель 2019г.	

22	Организация работы общественных наблюдателей.	февраль - июнь 2019г.	Т.А. Хребтович
23	Организация и проведение обучения лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 и ГИА-11: - с руководителями ППЭ; - организаторами; - техническими специалистами; - ответственными за внесение сведений в РИС; - Общественными наблюдателями; - Специалистами по проведению инструктажа и обеспечению лабораторных работ; - Ассистентов, оказывающих необходимую техническую помощь обучающимся с ОВЗ	ноябрь 2018г. - май 2019г.	Т.А. Хребтович
24	Подготовка публикаций в районных СМИ по просвещению лиц, привлекаемых в качестве ОН	В течение года	Т.А. Хребтович
25	Участие в семинарах, конференциях, курсах, вебинарах и др., проводимых БИПКРО, ФИПИ	В течение года	Т.А. Хребтович
<b>VI. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА</b>			
1	Участие в совещаниях (в том числе в режиме видеоселекторов) с руководителями МОУО, ответственными за организацию проведения ГИА в МО и руководителями ОУ по вопросам подготовки и проведения ГИА.	ежеквартально	Т.А. Хребтович
2	Организация информационно-разъяснительной работы в МОУО и ОУ (по отдельному плану)	в течение учебного года	Т.А. Хребтович, методисты
3	Заседания рабочей группы по проведению ГИА	октябрь 2018г. - июнь 2019г.	Т.А. Хребтович
4	Совещания с руководителями ОУ и их заместителями об особенностях проведения ГИА в 2019 году.	ежемесячно	Т.А. Хребтович
5	Посещение родительских собраний	октябрь 2018г. - апрель 2019г.	Т.А. Хребтович
6	Проведение консультаций, бесед с учащимися НПО и СПО об особенностях проведения ГИА в 2019 году.	в течение учебного года	Т.А. Хребтович, руководители ОУ
7	Проведение муниципальных родительских собраний, индивидуальных и групповых консультаций с выпускниками 9-х, 11(12)-х классов, выпускниками СПО и НПО по вопросам порядка проведения ГИА	в течение учебного года	Т.А. Хребтович, руководитель ППЭ
8	Проведение обучающих семинаров по подготовке организаторов, руководителей, технических специалистов ППЭ.	март - май 2019г. по отдельному графику	Т.А. Хребтович, руководитель ППЭ
9	Организация работы телефонов «горячей линии».	октябрь 2018г.- сентябрь 2019г.	Т.А. Хребтович
10	Сбор и обеспечение хранения видеозаписей проведения ГИА	До 1.09.2019г	Т.А. Хребтович
11	Организация взаимодействия с федеральным порталом информационной поддержки ОГЭ и ЕГЭ.	в течение учебного года	Т.А. Хребтович, руководители ОУ

12	Организация информирования на web-сайте УО и ОУ: - о сроках проведения ГИА;	не позднее, чем за 2 месяца до начала экзаменов	Т.А. Хребтович, руководители ОУ
13	- о сроках и местах подачи заявления на сдачу ГИА, местах регистрации на сдачу ЕГЭ (для выпускников прошлых лет); - о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций;	не позднее, чем за 1 месяц до начала экзаменов	Т.А. Хребтович, руководители ОУ
14	- о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА.	в течение учебного года	Т.А. Хребтович, руководители ОУ
15	Организация информирования через памятки для различных целевых групп о порядке проведения ГИА (ОГЭ, ЕГЭ, ГВЭ) по образовательным программам основного и среднего общего образования в 2019 году и итогового сочинения (изложения) и итогового собеседования.	в течение учебного года	Т.А. Хребтович, руководители ОУ
16	Информирование выпускников прошлых лет (в том числе окончивших ОУ со справкой) о возможности сдачи и особенностях ЕГЭ в 2019 году и проведение с ними разъяснительной работы.	в течение учебного года	Т.А. Хребтович, руководители ОУ
17	Проведение открытых мастер-классов учителей –предметников, активно использующих в своей работе технологию разноуровневого (дифференцированного) обучения, в рамках групповых занятий	ноябрь 2018г. - май 2019г.	Бобунова Г.Е., Хребтович Т.А.
18	Обобщение и распространение педагогического опыта учителей школ, показывающих стабильно высокие результаты ГИА	ноябрь 2018г. - май 2019г.	Бобунова Г.Е., Хребтович Т.А.
<b>VII. Контроль за организацией и проведением ГИА</b>			
1	<p>Осуществление контроля в ОУ по организации и подготовке выпускников к ГИА:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- полнота и качество выполнения учебного плана и программ учащимися 9-х, 10-11(12)-х классов;</li> <li>- состояние внутришкольного контроля за работой учителей школ, выпускники которых показали низкие результаты ГИА;</li> <li>- Наличие и содержание информационных стендов и предметных уголков по ГИА-11, ГИА-9 (все ОУ - октябрь);</li> </ul> <p>- работа школы по повышению качества подготовки к ГИА. Организация индивидуальной работы со слабоуспевающими;</p> <p>-контроль и анализ организации и проведения индивидуальной работы с учащимися учителей ОУ, выпускники которых показали низкие результаты ГИА 2018 года;</p> <p>-Контроль и анализ организации и проведения индивидуальных занятий по подготовке к ГИА учителей - предметников школ, выпускники которых не преодолели порог успешности на ГИА 2018 года</p>	<p>Ежемесячно в течение учебного года (по плану УО и отдельному графику)</p>	Т.А. Хребтович, методисты РМК, руководители ОУ



2	Контроль за организацией работы с одарёнными детьми	в течение учебного года	Т.А. Хребтович, методисты РМК, руководители ОУ
3	Контроль за организацией и проведением диагностических работ в соответствии с требованиями (анализ по выявлению слабоуспевающих и причин их низких результатов).	согласно графику мероприятий	Т.А. Хребтович, методисты РМК, руководители ОУ
4	Часы контроля с руководителями образовательных учреждений и их заместителями по итогам контрольных работ и текущей успеваемости учащихся 9-х, 11(12) - х классов.	в течение учебного года	Т.А. Хребтович, методисты РМК, руководители ОУ
5	Контроль за подготовкой выпускников к итоговому сочинению (изложению).	октябрь-ноябрь 2018г.	Т.А. Хребтович, Астапенко Л.В., Бобунова Г.Е., руководители ОУ
6	Контроль за реализацией плана подготовки и проведения ГИА в ОУ	январь - апрель 2019г.	Т.А. Хребтович, руководители ОУ
7	Осуществление контроля за проведением итогового сочинения (изложения) в ОУ района.	декабрь 2018г.- февраль, май 2019г.	Т.А. Хребтович, Астапенко Л.В., Бобунова Г.Е., руководители ОУ
8	Осуществление контроля за функционированием системы видеорегистрации в ППЭ района.	май -июнь 2019г.	Руководитель ППЭ, Швецова С.В.
9	Осуществление контроля за организацией и проведением информационно-разъяснительной работы по вопросам подготовки и проведения ГИА.	октябрь 2018г. - март 2019г.	Т.А. Хребтович, руководители ОУ
10	Проведение собеседований с руководителями и заместителями руководителей ОУ по организации подготовки к ГИА в 2018 году.	в течение учебного года	Т.А. Хребтович,
11	Анализ эффективности работы индивидуальных и групповых занятий, элективных курсов, факультативов, кружков по предметам для подготовки к ГИА	январь-февраль 2019г.	Т.А. Хребтович, руководители ОУ
12	Организация информирования участников ГИА о порядке подготовки и проведения экзаменов, о проведении сочинения как допуска к ГИА по программам среднего общего образования	Октябрь 2018г -апрель 2019г	Т.А. Хребтович, руководители ОУ
13	Проведение итогового сочинения (изложения), внесение в РИС о результатах	Декабрь 2018г-май 2019г	Т.А. Хребтович, руководители ОУ
<b>VIII. Организация общественного наблюдения ГИА</b>			
1	Приём заявлений от лиц, желающих получить аккредитацию общественного наблюдателя и соответствующих требованиям.	Декабрь- апрель, 2019г.	Т.А. Хребтович, руководитель ППЭ

2	Проведение обучающих семинаров для общественных наблюдателей ОГЭ, ЕГЭ, ГВЭ.	апрель-май 2019г.	Т.А. Хребтович, руководитель ППЭ
3	Распределение общественных наблюдателей по ППЭ.	май –июнь 2019г.	руководитель ППЭ
4	Проведение индивидуальных консультаций с общественными наблюдателями.	апрель -июнь 2019г.	Т.А. Хребтович, руководитель ППЭ
5	Информационно-разъяснительная работа с общественностью через публикации в СМИ, размещение на сайтах УО материалов о системе общественного наблюдения.	октябрь 2018г. - июль 2019г.	Т.А. Хребтович
6	Совещание с заместителями директоров по учебно-воспитательной работе (ответственными за ГИА в ОУ) по вопросу формирования системы общественного наблюдения при проведении ОГЭ, ЕГЭ, ГВЭ.	до 25.12.2018г.	Т.А. Хребтович, руководитель ППЭ
<b>Мероприятия по информационному сопровождению ГИА-9 и ГИА-11</b>			
1.	Участие в информационных мероприятиях Рособнадзора	по графику Рособнадзора	Управление образования
2.	Организация работы по информированию о процедурах проведения ГИА-9 и ГИА-11 всех участников экзаменов, их родителей (законных представителей): - объявление о сроках и местах написания итогового сочинения (изложения), - объявление сроков и мест подачи заявлений на сдачу ГИА-9, ГИА-11, - объявление сроков проведения ГИА-9, ГИА-11, - объявление сроков, мест и порядка подачи и рассмотрения апелляций о несогласии с выставленными баллами, Объявление о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-9 и ГИА-11	в течение года	Управление образования, ОУ
3.	Информирование обучающихся, родителей с изменениями КИМ в 2019 году по сравнению с КИМ в 2018 году и организация работы с демоверсиями ФИПИ	в течение года	Управление образования , общеобразовательные организации
4.	Организация работы «горячей линии» по вопросам ГИА-9 и ГИА-11	в течение года	Управление образования
5.	Организация работы сайтов муниципальных органов управления образованием, общеобразовательных организаций	сентябрь 2018- июль 2019 г.	УО, общеобразовательные организации
6.	Обеспечение взаимодействия со СМИ с целью информирования общественности о мероприятиях, проводимых в рамках ГИА-9 и ГИА-11 в 2019 году: - специальная рубрика в «Брянской учительской газете», районных СМИ; - совещания в режиме видеоконференции с представителями родителей участников ГИА, руководителей ОО;	в течение года  в каждом номере  сентябрь 2018 г, февраль 2019 г.,	МОУО

		декабрь 2018 г., март 2019 г., еженедельно	
7.	Организация контроля за оформлением информационных стендов в образовательных организациях по процедуре проведения ГИА в 2019 году, размещения соответствующей информации на сайтах ОО	в течение года	УО, общеобразовательные организации
8.	Проведение районных собраний родителей выпускников образовательных организаций с участием представителей департамента образования, РЦОИ	декабрь 2018 года - январь 2019года	УО
9.	Проведение родительских собраний по вопросам проведения ГИА-9 и ГИА-11	сентябрь, декабрь 2018 года, апрель-май 2019 г.	УО, общеобразовательные организации
10	Оказание психолого-педагогической поддержки и сопровождения участникам образовательного процесса при подготовке к государственной итоговой аттестации: - проведение школьных родительских собраний с участием педагогов-психологов, - проведение психологических тренингов, индивидуальных консультаций для участников ГИА и их родителей (законных представителей), - подготовка памяток, размещение информации на сайтах общеобразовательных организаций по профилактике стрессовых состояний во время прохождения государственной итоговой аттестации	в течение года	ЦПМСС, УО, общеобразовательные организации
11	Разработка в общеобразовательных организациях планов информационно-разъяснительной работы по подготовке и проведению ГИА-9 и ГИА-11	сентябрь 2018 года	УО, общеобразовательные организации
12	Подготовка памяток для участников ГИА, родителей, в которых содержатся основные сведения об участии в ЕГЭ, ОГЭ ребенка, в том числе заявленные им предметы, даты экзаменов, места расположения ППЭ и т.д.	декабрь 2018 г., январь 2019 г.	УО, общеобразовательные организации
13	Организация межмуниципального взаимодействия по обмену опытом организации и проведения ГИА-9, и ГИА-11.	в течение года	УО
	<b>. Контроль за организацией и проведением ГИА</b>		
1.	Контроль соответствия готовности пунктов проведения ЕГЭ установленным требованиям	за сутки до начала экзамена	УО
2.	Контроль организации обучения лиц, привлекаемых к проведению ГИА	февраль – апрель 2019 года	УО
3.	Контроль допуска обучающихся к участию в ГИА:	в соответствии с	УО

	- досрочный период, - основной период, - дополнительный (сентябрьский период)	графиком РОН	
4.	Контроль работы по организации общественного наблюдения в ППЭ	по расписанию ГИА-9, ГИА-11 в 2019 году	УО
5.	Мониторинг нарушений ГИА: - отчет об удаленных участниках ГИА, - отчет о принятых мерах по выявлению нарушений, - анализ «зон риска».	по расписанию ГИА-9, ГИА-11 в 2019 году	УО

Начальник управления образования

В.В. Сверделко